**โครงการ/กิจกรรม................................................................**

**ประจำปีงบประมาณ ..................**

1. **หลักการและเหตุผล**

...............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................

1. **วัตถุประสงค์ของโครงการ**
2. …………………………………………
3. …………………………………………
4. …………………………………………
5. **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **ชื่อ – นามสกุล** | **โทรศัพท์** | **ผู้รับผิดชอบโครงการ** |
|  |  |  | หัวหน้าโครงการ |
|  |  |  | ผู้ประสานงาน |
|  |  |  | ผู้ประสานงาน |

1. **กลุ่มเป้าหมาย**
* นิสิตเกิดการประยุกต์ใช้องค์ความรู้จากสาขาวิชาที่ศึกษาในการประกอบอาชีพ จำนวน 263 ราย
* นิสิตได้รับการพัฒนาทักษะความเป็นผู้ประกอบการ จากหลักสูตรฝึกอบรม
* นิสิตที่เข้าร่วมกิจกรรมได้ฝึกประสบการณ์และทดลองประกอบอาชีพ
1. **ระยะเวลา**

**ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ** **เดือน เริ่มต้นเดือน**   **สิ้นสุดเดือน** 2565

1. **งบประมาณ**

**กองทุน** เงินนอกงบประมาณ **งบประมาณรวมของโครงการ**   **บาท**

**รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบ)**

| **ลำดับ** | **รายการ** | **งบประมาณ (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| **1** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **2** |  |  |
|  |  |  |  |
| **3** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **4** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **รวมงบประมาณ ( บาทถ้วน)** | **xxxxx** |

1. **แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ \* สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย** | **งบประมาณ** | **แผนการเบิกจ่ายปีงบประมาณ 25xx (บาท)** |
| **พ.ศ. 25xx** | **พ.ศ. 25xx** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. ขั้นตอนการเตรียมการ (P)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การจัดเตรียมวางแผนการดำเนินงานกำหนด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการดำเนินงาน (D)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรบเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพ (Training) อบรมโดยสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2 การอบรบเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพ (Training) อบรมโดยรายหลักสูตร/รายวิชา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 3 : การทดลองประกอบอาชีพ (Job trial) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 4 : การติดตามการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 5 : การจัดแสดงผลงานของนิสิต |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงาน (C)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรมมที่ 6 : ค่าบริหารจัดการโครงการ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการปรับปรุงผลการดำเนิน (A)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประเมินผลการดำเนินงานและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพในครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวมทั้งสิ้น**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **แผนการดำเนินโครงการประจำปี**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กิจกรรม/ขั้นตอนการทำงาน** **Sub Operation Name** | **รวมทั้งสิ้น** | **แผนการดำเนินโครงการ** |
| **พ.ศ. 25xx** | **พ.ศ. 25xx** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| 1. ขั้นตอนการเตรียมการ (P)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| การจัดเตรียมวางแผนการดำเนินงานกำหนด |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการดำเนินงาน (D)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 1 การอบรบเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพ (Training) อบรมโดยสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 2 การอบรบเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพ (Training) อบรมโดยรายหลักสูตร/รายวิชา |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 3 : การทดลองประกอบอาชีพ (Job trial) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 4 : การติดตามการดำเนินงาน |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรรมที่ 5 : การจัดแสดงผลงานของนิสิต |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการสรุปผลการดำเนินงาน (C)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| กิจกรมมที่ 6 : ค่าบริหารจัดการโครงการ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. ขั้นตอนการปรับปรุงผลการดำเนิน (A)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ประเมินผลการดำเนินงานและปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพในครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ตัวชี้วัดของกิจกรรมภายใต้โครงการประจำปี**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวชี้วัดของกิจกรรม** | **หน่วยนับ** | **เดือน** |
| **ต.ค.** | **พ.ย.** | **ธ.ค.** | **ม.ค.** | **ก.พ.** | **มี.ค.** | **เม.ย.** | **พ.ค.** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **ผลประโยชน์คาดว่าจะได้รับ**

.....................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

..................................................................................................................................................................

**ผลกระทบโครงการ**

* 1. ...............................................
	2. ...............................................
	3. ...............................................

ลงชื่อ................................................**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

(................................................)

 .........../........../..........