

**บันทึกข้อความ**

**หน่วยงาน** สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี งาน...................... โทร. …………………..

**ที่** อว 7339.xx/ **วันที่**

**เรื่อง** ขออนุมัติขยายระยะเวลาการคืนเงินยืมทดรองจ่าย

เรียน อธิการบดี

 ตามบันทึกข้อความที่ อว 7339.xx/............ ลงวันที่....................เรื่อง...........(หนังสือบันทึกข้อความยืมเงิน)..............มีระยะเวลาดำเนิน ...โครงการ/กิจกรรม/เดินทางไปปฏิบัติงาน... ระหว่างวันที่................ถึงวันที่................ประจำปีงบประมาณ ................. ให้กับข้าพเจ้า...............(ผู้รับผิดชอบโครงการ)........... ตำแหน่ง..................งาน.................... สัญญายืมเงินเลขที่.................เป็นจำนวนเงิน................บาท (........ตัวอักษร.............) โดยครบรอบกำหนดชำระเงินยืมในวันที่.......................นั้น

 เนื่องจาก.....(ชี้แจงเหตุผล)............................................... จึงขออนุมัติขยายระยะเวลาการคืนเงินยืมทดรองจ่าย จำนวน ......(15 วัน หรือ 30 วัน)...... วันโดยจะคืนเงินยืมภายในวันที่.......................................

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติด้วย จะขอบคุณยิ่ง

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ลงชื่อ.................................................... (.................................................)ผู้ยืมเงินวันที่………./………./……….ลงชื่อ.................................................... (...................................................)หัวหน้างานวันที่………./………./……… | เรียน อธิการบดี🞎 เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ🞎 ความเห็นอื่น ๆ...............................ลงชื่อ....................................................(..........................................................)หัวหน้าสำนักงานวันที่………./………./………. | 🞎 อนุมัติ🞎 ความเห็นอื่น ๆ........................................................................................................ลงชื่อ....................................................(..........................................................)..........................................................วันที่………./………./………. |