



มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ 2565

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยพะเยา

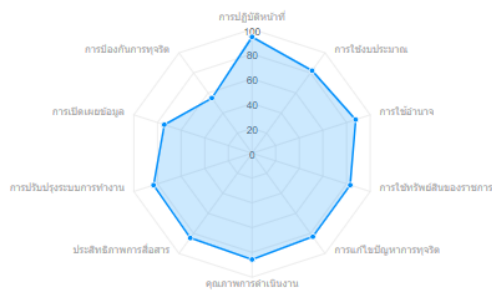
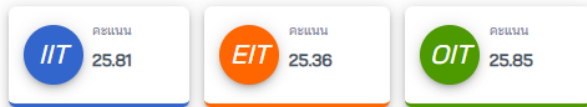
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี 2564

ผลประเมินภาพรวม

คะแนนภาพรวมหน่วยงาน 77.02 คะแนน

ส่งออกข้อมูล



ระดับผลการประเมิน
B



จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี พ.ศ.2564 ได้คะแนนในภาพรวม 77.02 คะแนน ผลการประเมินผ่านเกณฑ์ที่กำหนด ได้ผลประเมินระดับ B เมื่อพิจารณาเป็นรายตัวชี้วัด พบว่าตัวชี้วัดที่มีคะแนนสูงสุด ได้แก่ตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่ 93.77 คะแนน รองลงมาการใช้อำนาจ 87.69 คะแนน คุณภาพการดำเนินงาน 85.71 คะแนน ประสิทธิภาพการสื่อสาร 84.53 คะแนน และต่ำที่สุดควบได้รับการปรับปรุง ได้แก่ การป้องกันการทุจริต

คะแนนดาวชี้วัด

คะแนน 77.02 คะแนน ระดับผลการประเมิน : B

กรอบประเมิน	ลำดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน	ค่าเฉลี่ยกรอบประเมิน
IIT	1	การปฏิบัติหน้าที่	93.77	25.81
	2	การใช้งบประมาณ	82.25	
	3	การใช้อำนาจ	87.69	
	4	การใช้ทรัพยากรของทางราชการ	83.14	
	5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	83.25	
EIT	6	คุณภาพการดำเนินงาน	85.71	25.36
	7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	84.53	
	8	การปรับปรุงการทำงาน	83.36	
OIT	9	การเปิดเผยข้อมูล	74.24	25.85
	10	การป้องกันการทุจริต	55	

ข้อเสนอแนะ

หน่วยงานพึงพิจารณาผลประเมินเพื่อนำไปสู่การพัฒนาในจุดที่ยังคงเป็นปัญหา โดยหากมีการวางแผนแก้ไขปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คาดหมายได้ว่าหน่วยงานจะสามารถยกระดับการดำเนินงานตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสได้อย่างมีสัมฤทธิ์ผล รวมถึงสามารถสร้างความเชื่อมั่นศรัทธา สร้างความไว้วางใจแก่สาธารณชนได้มากยิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ประเด็นที่ควรมีการเปิดเผย หรือบริหารจัดการให้ดียิ่งขึ้น ได้แก่

ข้อเสนอแนะ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
1) เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ กำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานว่ามีการติดต่อ ปฏิบัติงาน และให้บริการแก่	1) ประชุมชี้แจงเน้นย้ำการปฏิบัติงานให้บุคลากรให้บริการผู้มาขอรับบริการอย่างเท่าเทียมกัน และพัฒนาช่องทางการสื่อสารของหน่วยงานเพื่อให้ทุกคนสามารถได้รับข้อมูลข่าวสารต่างๆ ด้านอย่างทั่วถึง	ผู้อำนวยการและผู้บริหาร

ข้อเสนอแนะ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>ประชาชนเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ให้ตรวจสอบว่าประเด็นการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้อื่นว่าเป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดมากน้อยเพียงใด ให้ตรวจสอบว่าบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงานให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด ปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้นเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการให้ดีขึ้น ส่งเสริมการทำงานที่คำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก</p>		
<p>2) เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมาไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล</p>	<p>2) จัดประชุมบุคลากรเพื่อกำชับให้มีการทำงานอย่างตรงไปตรงมาเพื่อลดปัญหาการผิดพลาดของข้อมูล</p>	<p>ผู้อำนวยการและผู้บริหาร</p>

ข้อเสนอแนะ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
<p>3) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้นและเพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่านเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน เพิ่มกลไกกำกับให้หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยคำนึงถึงความคุ้มค่า และไม่ปิดเปื้อนวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>	<p>3) ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลการดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>หัวหน้างานแผน/งานการเงิน</p>
<p>4) เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงานของท่าน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง</p>	<p>4) กำหนดให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบ และรายงานผล ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ผู้บริหาร/งานพัสดุ</p>
<p>5) พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมกรมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบหากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น</p>	<p>5) กำชับบุคลากรให้ปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน</p>	<p>ผู้บริหาร</p>
<p>6) ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</p>	<p>6) มีการมอบหมายงานตามภาระหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง</p>	<p>ผู้บริหาร</p>

ข้อเสนอแนะ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
7) ส่งเสริมกลไกการประเมินผล การปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของ ผลงานอย่างถูกต้อง	7) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงานและมีเกณฑ์ ในการประเมินที่ชัดเจน	คณะกรรมการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน
8) พัฒนาระบบการการ คัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม	8) เปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถ เข้ารับการฝึกอบรมได้ตามความสมัคร ใจ	ผู้บริหาร
9) เพิ่มการอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยม ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานของท่าน ส่งเสริมการให้ ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของ หน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง เพิ่มการกำกับ ติดตาม ถ้ามีการขอยืมทรัพย์สินของ ราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรใน หน่วยงานของท่าน ต้องมีการขอ อนุญาตอย่างถูกต้อง เพิ่มมาตรการ กำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกัน ไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	9) กำหนดให้มีแบบฟอร์มยื่นคืน ทรัพย์สินและพัฒนาระบบการขอยืม ทรัพย์สินทางระบบออนไลน์	งานธุรการ
10) แก้ไขปัญหาการทุจริตใน หน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง	10) กำหนดให้มีการตรวจสอบตาม ข้อเสนอแนะของหน่วยตรวจสอบ ภายใน	ผู้บริหาร
11) สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และ สร้างความมั่นใจในการจัดการการ	11) มีช่องทางการร้องเรียนผ่านสาย ตรงผู้บริหารในช่องทางเว็บไซต์ของ หน่วยงาน	หัวหน้างานแผนงาน

ข้อเสนอแนะ	มาตรการ	ผู้รับผิดชอบ
ทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการ ร้องเรียน		