



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี งานธุรการ โทร. ๓๐๗๔

ที่ ขว ๗/๓๓๙.๐๑/๓๐๒๓ วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเข้าร่วมประชุมการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office)

เรียน หัวหน้าคณะทำงานโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office และทีมงาน

ด้วย สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ดำเนินโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนภารกิจด้านการวิจัยและการบริการวิชาการ โดยโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office เป็นโครงการที่อนุรักษ์และแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมและพลังงานในระดับชุมชน ส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรที่อยู่ในสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี ในการลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน จึงได้กำหนดนโยบายในการจัดการองค์การด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่สำนักงานสีเขียว (Green Office) และเพื่อให้คณาจารย์ บุคลากร นิสิตและผู้บริหารทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมของสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี นั้น

สถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี จึงขออนุญาตหัวหน้าคณะทำงานโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office ทั้ง ๖ ด้าน และทีมงาน จำนวน ๑ ท่าน (รายละเอียดดังเอกสารแนบ) เข้าร่วมประชุมการดำเนินงานโครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) ในวันพุธที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปญโญ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการประชุม จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สันธิวัฒน์ พิทักษ์พล)

ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการศึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

รายชื่อหัวหน้าคณะทำงานโครงการสำนักงานสีเขียว Green Office
ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ด้านที่ ๑ การกำหนดนโยบาย การวางแผน การดำเนินงานและการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
นางสาวกานต์พิชชา ปัญญา

ด้านที่ ๒ การสื่อสารและสร้างจิตสำนึก
นายศรัณย์ เหมะ

ด้านที่ ๓ การใช้ทรัพยากรและพลังงาน
นายจิรพงศ์ มีทรัพย์ทองทวี

ด้านที่ ๔ การจัดการของเสีย
นางสาวธิดารัตน์ แก้วศรีบุตร

ด้านที่ ๕ สภาพแวดล้อมและความปลอดภัย
นายสัตวแพทย์นภกานต์ สิงห์คำ

ด้านที่ ๖ การจัดซื้อและจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นายอนุพันธุ์ สิทธิมงคล