

# รายงานผลการดำเนินการ ตามแผนการบริหาร และพัฒนาศูนย์วิทยากรบุคคล

**ประจำปีงบประมาณ 2567**

---

สถาบันนวัตกรรมและ  
ถ่ายทอดเทคโนโลยี

## รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567

### สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

ระหว่างเดือนตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2567 จัดทำขึ้นภายใต้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567-2572 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงถึงผลการดำเนินงานที่ได้กำหนดไว้ในแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567-2572 ซึ่งประกอบได้ด้วยผลการดำเนินงานตามที่ได้กำหนดไว้ ข้อมูลการฝึกอบรมพัฒนาตนเองของบุคลากร สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีได้ตระหนักถึงความสำคัญของการมีแผนพัฒนาบุคลากร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานด้านบุคลากรให้มีประสิทธิภาพ ทักษะ ความรู้ คุณธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงาน รวมถึงให้เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาในด้านวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม และเป้าหมายการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

#### ผลการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยได้ถูกกำหนดหลักเกณฑ์ไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 ส่วนที่การประเมินผลการปฏิบัติงานมีรายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

ตามข้อ 29 กำหนดให้ส่วนงานมีหน้าที่ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัยในสังกัด เพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและให้นำผลการประเมินไปใช้ประกอบการพิจารณาแล้วแต่กรณี ดังนี้

1. การพิจารณาผลการทดลองปฏิบัติงาน
2. การปรับเงินเดือน หรือการจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษ
3. การเปลี่ยนสัญญาปฏิบัติงาน
4. การต่อสัญญาปฏิบัติงาน
5. การเลื่อนตำแหน่ง
6. การบรรจุและแต่งตั้ง
7. การอื่นใดที่มหาวิทยาลัยกำหนด

และข้อ 31 การประเมินผลการปฏิบัติงานแบ่งออกได้เป็น 3 ลักษณะ ดังนี้

1. การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงาน
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
3. การประเมินผลเพื่อวัตถุประสงค์อื่นๆ

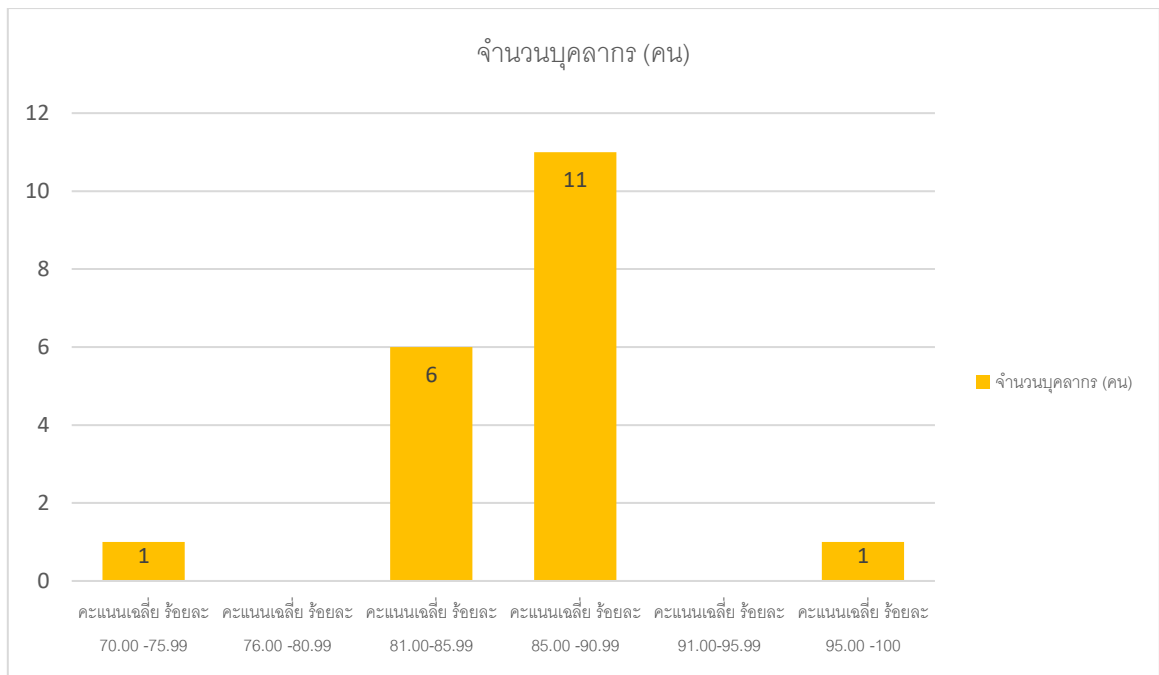
และข้อ 34 ให้ส่วนงานต้นสังกัดจัดทำเป้าหมาย วัตถุประสงค์และเกณฑ์การประเมินให้สอดคล้องกับภารกิจของส่วนงาน หน่วยงาน และตำแหน่งงาน ตลอดจนข้อตกลงเกี่ยวกับสัดส่วนภาระงานโดยประเมินจาก

1. ปริมาณงาน
2. คุณภาพงาน
3. คุณลักษณะส่วนบุคคล

โดยมีผลการประเมินตามข้อ 38 ผลการประเมินการปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

1. ดีมาก
2. ดี
3. ปานกลาง
4. ต้องปรับปรุง
5. ต่ำ

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรมหาวิทยาลัย ผ่านระบบ HR SMART โดยผู้ประเมินสามารถเข้าไปประเมินผลผ่านระบบ HR SMART และผู้รับการประเมินสามารถกรอกข้อมูลภาระงานและข้อมูลประกอบต่างๆในระบบ HR SMART



แผนภูมิที่ 1 แสดงผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปี 2567

### การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

การพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี เพื่อให้เกิดการยกระดับความสามารถในการทำงานและการให้บริการ สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้กำหนดแผนยุทธศาสตร์ที่มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ตามนโยบายและวิสัยทัศน์ของอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ที่มีเป้าหมายในการพัฒนาคน พัฒนางาน ให้มีระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดประสิทธิผลบุคลากรมีความผูกพันต่อองค์กร รวมทั้งการพัฒนาระบบการบริหารจัดการในหน่วยงาน ทั้งด้านการพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล การบริการที่ดี การจัดกิจกรรม/โครงการ ที่มุ่งเน้นสมรรถนะบุคลากร สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี จึงขอรายงานผลการดำเนินการตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. 2567 จัดทำขึ้นภายใต้แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567-2572 โดยแบ่งการรายงานออกเป็น 3 กลุ่ม คือ

- 1. ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรที่สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเป็นผู้นำกำหนดกิจกรรมประจำปีงบประมาณ**
  - 1.1 การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อการทำงาน หัวข้อ การสร้างสรรค์ภาพและสื่อวีดิทัศน์**

ผลการดำเนินการ : บุคลากรได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในหัวข้อต่างๆ เช่น Power BI

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : นางสาวจารุณี มโหฬาร

งบประมาณ : ไม่ได้ใช้งบประมาณ

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: 25-27 เมษายน 2567
- 2. การพัฒนาระบบคิดและความคิดสร้างสรรค์ (Desing Thinking)**

ผลการดำเนินการ : บุคลากรที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมมีกระบวนการคิดริเริ่มสร้างสรรค์เชิงออกแบบเพื่อพัฒนานวัตกรรม : Design Thinking เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : นางสาวสุธาศินี ทับยา

งบประมาณ : ไม่ได้ใช้งบประมาณ

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: 15 มีนาคม 2567
- 3. การพัฒนาบุคลิกภาพบุคลากร/การสื่อสารองค์กร**

ผลการดำเนินการ : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสุขภาพที่ดีในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพใจ ที่แข็งแรง ห่างไกลจากโรคภัย ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการทำงานและชีวิตและการปฏิบัติงาน

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

งบประมาณ : 30,000 บาท

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567
- 4.การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บังคับบัญชา**

ผลการดำเนินการ : ผู้บริหารสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีได้เห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร จึงได้จัดตั้งโครงการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย (R2R) ภายในหน่วยงาน เพื่อกระตุ้นให้บุคลากรเกิดแรงบันดาลใจที่จะพัฒนาตนเอง และสร้างความเข้าใจในกระบวนการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัยที่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้กับบุคลากรทุกคน

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

งบประมาณ : ไม่ได้ใช้งบประมาณ

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: ระหว่างวันที่ 20 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2567
- 5. ส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการศึกษ/อบรม/ดูงาน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ**

ผลการดำเนินการ : บุคลากรได้รับการสนับสนุนในการเข้าร่วมการฝึกอบรมและโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและส่งเสริมให้การทำงานที่มีมาตรฐานและประสิทธิภาพ เช่น การสร้างต้นแบบโมเดลธุรกิจอย่างมืออาชีพ นวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ เรื่อง เทคนิคการสกัดสาระสำคัญ เพื่อใช้เป็นส่วนประกอบในผลิตภัณฑ์อาหาร การสัมมนา เรื่อง “พระราชบัญญัติส่งเสริมการใช้ประโยชน์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. 2564” ส่งที่ TOL ต้องรู้

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

งบประมาณ : โดยประมาณ 30,000 บาท

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

#### 6.การให้บริการอย่างมีอาชีพ

ผลการดำเนินการ : บุคลากรมีทักษะความรู้ความเข้าใจในงานบริการที่ถูกต้องลักษณะและมีความปลอดภัยในการดูแลและการใช้สัตว์เพื่อนงานทางวิทยาศาสตร์

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : นายเดช มานันท์

งบประมาณ : ไม่ได้ใช้งบประมาณ

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: 22 สิงหาคม 2567

#### 7.การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Big Cleaning Day)

ผลการดำเนินการ : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้ร่วมกันจัดเก็บโต๊ะทำงาน ด้วยหลัก 5ส และตกแต่งสถานที่ทำงานด้วยต้นไม้ ภายใต้โครงการการพัฒนาการจัดการ Green Office

ผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม : บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี

งบประมาณ : 9,910 บาท

วัน/เดือน/ปี ที่ได้เข้าร่วม: ระหว่างวันที่ 13 สิงหาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

2. ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี พ.ศ. 2567- 2571

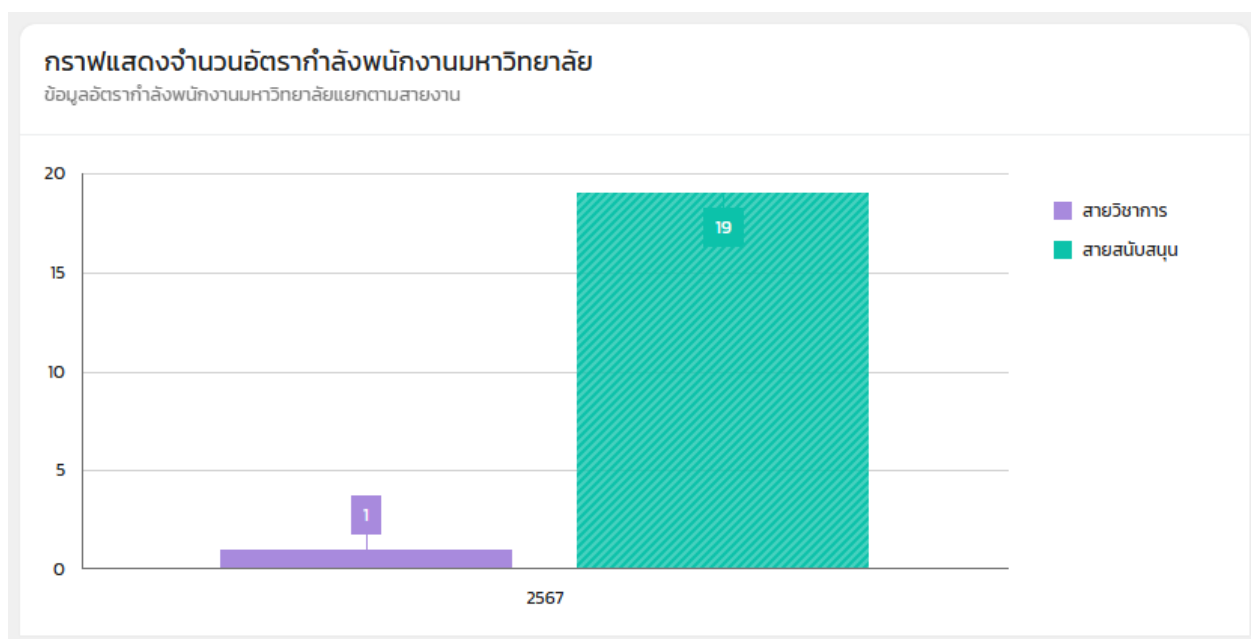
(ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล จำนวน 6 โครงการ คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 104,110 บาท

เป้าประสงค์ในยุทธศาสตร์ที่ 5	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม
1.บรรยากาศการทำงานของบุคลากร	1. กิจกรรม Big Cleaning Day ภายใต้โครงการการพัฒนาการจัดการ Green Office	1. สภาพแวดล้อมในหน่วยงานมีความร่มรื่น 2. ผู้เข้ารับบริการรู้สึกผ่อนคลายในการมาติดต่อหน่วยงานราชการ 3. บุคลากรมีสุขภาพจิตที่ดี มีความสุขในการทำงาน	9,910.00	นายสาธิต จินะสอน
	2.โครงการตรวจสอบสุขภาพบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ รพ.มหาวิทยาลัยพะเยา 3.โครงการประกันสุขภาพและอุบัติเหตุกลุ่มของบุคลากร มหาวิทยาลัยพะเยา โดยบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือกรมธรรม์	บุคลากรมีระบบสวัสดิการและระบบสิทธิประโยชน์บุคลากรมีสุขภาพที่สมบูรณ์ แข็งแรง ตามนโยบาย "SOCIETAL WELL- BEING" ของมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้ 1. ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา 2. มีสวัสดิการประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลกลุ่มของบริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มีความสุขและรู้สึกผูกพันกับหน่วยงาน เนื่องจากหน่วยงานสนับสนุนสวัสดิการที่ได้ทำให้บุคลากรได้รับการดูแลด้านสุขภาพจากหน่วยงานเป็นอย่างดี	89,200.00	นางจุไรรัตน์ มีทรัพย์ทองทวี
2. ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)	1. กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้บริหาร มหาวิทยาลัยพะเยา และผู้บริหารสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี 2. กิจกรรมปีใหม่ของมหาวิทยาลัยพะเยา	บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเข้าร่วมงานและจัดเตรียมงานที่ได้รับมอบหมายได้สำเร็จลุล่วง และมีความความภาคภูมิใจในการเป็นส่วนหนึ่งของมหาวิทยาลัยพะเยา	5,000.00	นางจุไรรัตน์ มีทรัพย์ทองทวี
3.วัฒนธรรมองค์กร (Organizational Culture)	1.โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ	1.หน่วยงานมีนโยบายไม่รับของขวัญ เพื่อส่งเสริมการทำงานที่มีความ โปร่งใส ตรวจสอบได้	ไม่ใช้งบประมาณ	นางสาวจารุณี มโหฬาร

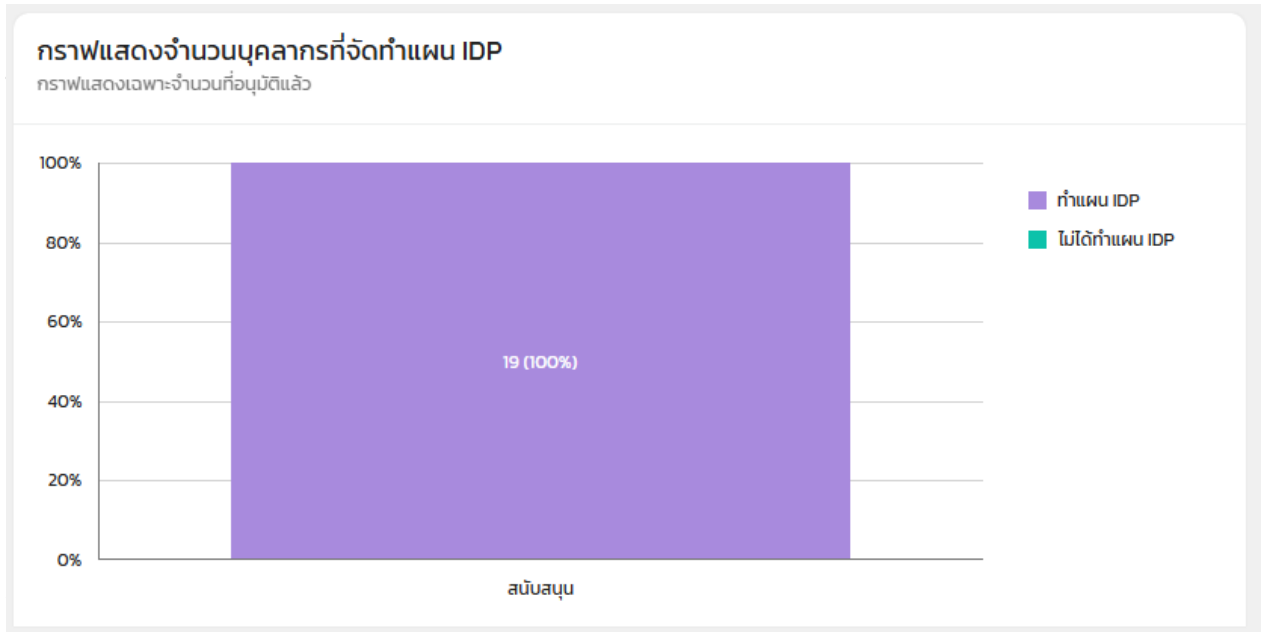
	ดำเนินงานของ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567	2. บุคลากรปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลด้วย คุณธรรม จริยธรรม และ ความโปร่งใส อย่างเป็นรูปธรรม 3. สามารถป้องกันการ เกิดปัญหาการทุจริตได้		
4.ผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาที่ดี และมีประสิทธิภาพ (PERFORMANCE Management and Development	1. มีประชุมชี้แจงการใช้ ระบบการจัดทำคำ บรรยายลักษณะงาน ( Job Description) และการจัดทำ แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ให้แก่บุคลากร	1. บุคลากรมีการวางแผนการปฏิบัติงานที่เป็นระบบ ซึ่งส่งผลทำให้การ ปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและก่อให้เกิดความสำเร็จตามเป้าหมาย ที่กำหนดไว้อย่างมีมาตรฐาน	ไม่ใช้งบประมาณ	นางจุไรรัตน์ มีทรัพย์ ทองทวี

### 3. ผลการดำเนินการตามแผนการพัฒนาบุคคลตามความสนใจรายบุคคล

ในปีงบประมาณ 2567 ที่ผ่านมา บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้ความสนใจในการพัฒนาทักษะการทำงานและเพิ่มพูนองค์ความรู้เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างหลากหลาย จำนวนทั้งสิ้น 54 หัวข้อ อาทิเช่น การพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องมือวิทยาศาสตร์ การวิเคราะห์สถิติและการทดสอบ การบริหารจัดการสารเคมี การพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การพัฒนาทักษะผู้บริหาร ความรู้เกี่ยวกับงบประมาณ การพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ทดลอง การใช้โปรแกรมออกแบบ 3D การสร้างต้นแบบโมเดลธุรกิจ เป็นต้น และจากการดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2567 นั้น พบว่า บุคลากรของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี จัดทำแผนพัฒนาพัฒนารายบุคคล (IDP) จำนวน 33 คน คิดเป็นร้อยละ 100 มีบุคลากรที่ได้เข้ารับการฝึกอบรมตามแผนพัฒนาทักษะการทำงานและเพิ่มพูนองค์ความรู้ตามแผนพัฒนารายบุคคล จำนวนทั้งสิ้น 16 คน คิดเป็นร้อยละ 63.16 โดยมีรายละเอียดของหัวข้อที่ได้เข้ารับการฝึกอบรม ดังนี้



แผนภูมิที่ 2 แสดงจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567



แผนภูมิที่ 3 แสดงจำนวนพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัด สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) ประจำปีงบประมาณ 2567

### ปัญหาและอุปสรรค

ปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ในปีงบประมาณ 2567 ที่ผ่านมานั้น พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินการตามแผนพัฒนาฯ จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

#### 1. ด้านบุคลากร

เนื่องจากพันธกิจของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีเป็นหน่วยงานที่ต้องทำงานร่วมกับชุมชน วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน จำนวนมาก อีกทั้งรูปแบบของการดำเนินงานเป็นการลงพื้นที่ภาคสนาม รวมไปถึงการจัดกิจกรรมทั้งภายในพื้นที่ม.พะเยาและพื้นที่อื่นๆ เช่น จ.เชียงราย จ.เชียงใหม่ จ.น่าน จ.แพร่ จ.ลำปาง และกรุงเทพมหานคร ทำให้บุคลากรไม่สามารถเข้าร่วมการอบรมและการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานและเพิ่มพูนความรู้ได้อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งยังพบว่า บุคลากรไม่พบเนื้อหาการอบรมที่ตรงกับความต้องการที่ตั้งเป้าหมายไว้ในปีงบประมาณ

#### 2. งบประมาณ

เนื่องจากในปัจจุบันการฝึกอบรมมองค้ความรู้อีกมีการเก็บค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมที่มีราคาสูง

#### 3. ด้านเทคโนโลยี

เนื่องจากสถาบันนวัตกรรมและมีบุคลากรที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาและลูกจ้างชั่วคราวสายบริการ สังกัด สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี (เงินรายได้) แต่การบันทึกข้อมูลในระบบ HR SMART นั้น บางหัวข้อลูกจ้างชั่วคราวไม่สามารถกรอกข้อมูลได้ และยังพบอีกว่า ในการใช้งานบางหัวข้อนั้นแสดงผลไม่ครบถ้วน เช่น ลูกจ้างชั่วคราวสามารถกรอกข้อมูลแผนพัฒนารายบุคคลได้ แต่ระบบการแสดงผลข้อมูล ไม่ได้แสดงผลข้อมูล

ดังกล่าว รวมไปถึงงานบุคคลของส่วนงานไม่สามารถเห็นข้อมูลแผนพัฒนารายบุคคลของลูกจ้างชั่วคราวได้ จึงทำให้ การสรุปสถิติการดำเนินการตามแผนพัฒนารายบุคคลมีความสอดคล้องกับจำนวนบุคลากรในหน่วยงาน

**ข้อเสนอแนะ**

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้กำหนดทิศทางการพัฒนา บุคคลของสถาบันร่วมกัน เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาทรัพยากรมีเนื้อหาตรงกับความต้องการของบุคลากรและ สนับสนุนทักษะองค์ความรู้ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งยังช่วยลดเวลาและค่าใช้จ่าย ในการเข้าร่วมการอบรมได้มากกว่าการพัฒนาบุคคล

**ประมวลภาพโครงการ/กิจกรรม ที่สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ที่ได้ดำเนินการในปีงบประมาณ 2567**



ภาพที่ 1 กิจกรรม Big Cleaning Day ภายใต้โครงการการพัฒนาการจัดการ Green Office



ภาพที่ 2 กิจกรรมรดน้ำดำหัวผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2567





ภาพที่ 3 กิจกรรมรณรงค์นำคำหัวผู้บริหารสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567



ภาพที่ 4 กิจกรรมผู้บริหารสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีและบุคลากร  
เข้าพบอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เนื่องในโอกาส “ประเพณีสงกรานต์” ประจำปีงบประมาณ 2567



ภาพที่ 5 โครงการทำบุญสถาปนนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีและอุทิศส่วนกุศลให้กับสัตว์ทดลอง  
ประจำปีงบประมาณ 2567



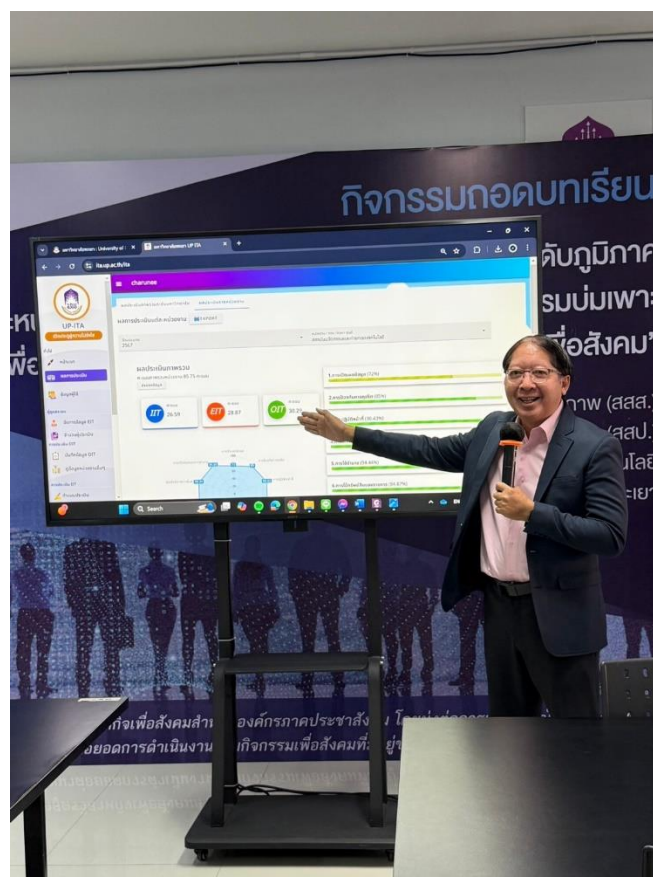
ภาพที่ 6 กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ 2567



ภาพที่ 7 กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ประจำปีงบประมาณ 2567



ภาพที่ 8 กิจกรรมการเข้าร่วมงานวันเด็กประจำปี พ.ศ. 2567



ภาพที่ 9 โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ 2567



สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี  
ที่อยู่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000  
โทร. 054 466 666 ต่อ 3078