

**คู่มือการให้บริการ
ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ
สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยพะเยา**

ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ

บุคลากรศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ

1. นายวนิกร บัวแก้ว รักษาการแทนหัวหน้างานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ
2. นางสาวปรียาพร วงศ์กา เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
3. นางสาวศิริลักษณ์ มังคละ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางด้านบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติ

- รวบรวม วิเคราะห์และประมวลสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคมในพื้นที่ เพื่อนำมาสรุปและเขียนข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับงบประมาณในการดำเนินงานต่างๆ
- ดำเนินการจัดกิจกรรม โครงการต่างๆ และรวบรวมข้อมูลโครงการต่างๆที่รับผิดชอบ เพื่อจัดทำรายงานขั้นต้น รายงานความก้าวหน้า และรายงานฉบับสมบูรณ์ รวมถึงข้อมูลประกอบต่างๆ เพื่อรายงานต่อหน่วยงานและแหล่งทุนที่สนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงาน

2. ด้านการวางแผน

- วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลลัพธ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

4. ด้านการบริการ

- รวบรวมข้อมูลเพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับโครงการต่างๆที่รับผิดชอบ

- ให้คำปรึกษา แนะนำ ตอบปัญหา ชี้แจงรายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้อง และช่วยอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับงานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการแก่นิสิต อาจารย์ นักวิจัย ผู้ประกอบการ และบุคคลทั่วไป

การให้บริการ

งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ

รายละเอียด/ขอบเขต

1. การชี้แจงรายละเอียดโครงการที่เกี่ยวข้องกับงานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการแก่นิสิต อาจารย์ นักวิจัย ผู้ประกอบการ และบุคคลทั่วไป
2. การให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น รวมถึงการประสานงานผู้เชี่ยวชาญทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อให้คำปรึกษาในด้านการพัฒนาธุรกิจนวัตกรรมหรืออื่นๆที่เกี่ยวข้องแก่ผู้รับบริการ ภายใต้ขอบเขตการดำเนินงานของกิจกรรมหรือโครงการที่รับผิดชอบ
3. จัดกิจกรรมการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพทางด้านธุรกิจและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้แก่นิสิต ผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป

ช่องทางการให้บริการ

งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ

กลุ่มงานอุทยานวิทยาศาสตร์และการพัฒนานวัตกรรมเชิงพาณิชย์

ชั้น 2 อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ (ปวง ธรรมปญโญ)

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา

เลขที่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

เวลาทำการ : วันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 08.30 - 16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)

โทรศัพท์ : 0 5446 6666 ต่อ 3078

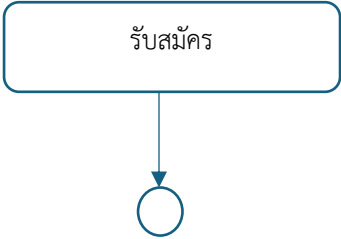
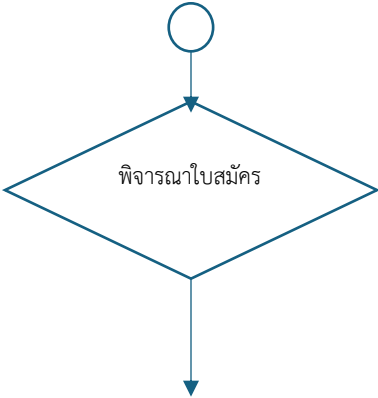


อีเมล : upiti@up.ac.th

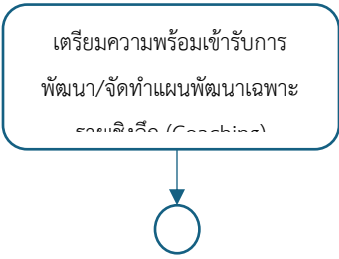
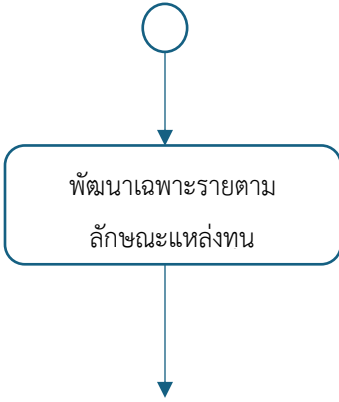
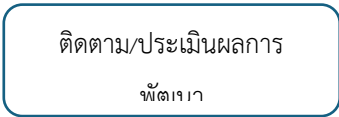
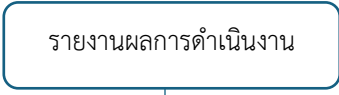
Facebook : สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา

ค่าธรรมเนียม

ไม่มีค่าธรรมเนียม

วิธีการขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	ขั้นตอน/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1		<p>ผู้ประกอบการกรอกข้อมูลใบสมัครเข้าร่วมโครงการ โดยสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์:</p> <p>http://iti.up.ac.th</p> <p>หรือติดต่อสมัครโดยตรงที่ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี ม.พะเยา</p>	15 นาที	งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ
2		<p>ประเมินศักยภาพผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่พิจารณาและประเมินผลผ่านเอกสารการสมัครและนัดสัมภาษณ์ และประเมินความพร้อมของผู้ประกอบการและสถานประกอบการ</p>	1 วัน	งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ
3		<p>จัดทำ Profile ผู้ประกอบการแยกประเภทของผู้ประกอบการเฉพาะราย</p>	5 วัน	งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ
4		<p>ประเมินศักยภาพของผู้ประกอบการเฉพาะราย</p>	1 วัน	งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ

ลำดับ	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	ขั้นตอน/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		เพื่อดูความพร้อมในการ ส่งเข้าคัดเลือกโครงการที่ เหมาะสม		พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ
5		ให้คำปรึกษาและเตรียม ความพร้อมเข้ารับ การพัฒนา/จัดทำ แผนพัฒนาเฉพาะรายเชิง ลึก (Coaching)	2 สัปดาห์	งานบ่มเพาะ วิสาหกิจและ พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ
6		พัฒนาผู้ประกอบการ โดยใช้องค์ความรู้ของ มหาวิทยาลัย และความ ร่วมมือจากเครือข่าย	ตามระยะเวลา ของโครงการ	งานบ่มเพาะ วิสาหกิจและ พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ และที่ปรึกษา/ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ ด้าน
7		ติดตามและประเมินผล การพัฒนาตามแผนการ พัฒนา และ KPI ของแต่ละ โครงการ	ตามระยะเวลา ของโครงการ	งานบ่มเพาะ วิสาหกิจและ พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ
8		รายงานผลการ ดำเนินงานและรายงาน ความก้าวหน้า ตาม เงื่อนไขของโครงการ	ตามระยะเวลา ของโครงการ	งานบ่มเพาะ วิสาหกิจและ พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ



ลำดับ	ผังกระบวนการ/กระบวนการ	ขั้นตอน/รายละเอียดงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
9	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>สิ้นสุดการบ่มเพาะ/เชื่อมโยงโครงการอื่นๆ</p> </div>	<p>ผู้ประกอบการผ่านการประเมินตาม KPI จะสิ้นสุดสถานะการบ่มเพาะ และส่งต่อเข้าสู่โครงการอื่นๆที่เหมาะสมกับผู้ประกอบการแต่ละราย</p>	<p>ขึ้นอยู่กับความพร้อมของผู้ประกอบการ/ตามระยะเวลาของโครงการ</p>	<p>งานบ่มเพาะวิสาหกิจและพัฒนาความเป็นผู้ประกอบการ</p>

หมายเหตุ : ระยะเวลาการดำเนินงานขึ้นอยู่กับขอบเขตและระยะเวลาการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม/โครงการ

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

1. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าบริการวิชาการ พ.ศ. 2562
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการจัดการฝึกอบรม พ.ศ. 2566
3. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ. 2566

ช่องทางการติดต่อ

 [0-5446-6666](tel:0-5446-6666) ต่อ 3716

 สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยพะเยา

 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา.
จังหวัดพะเยา 56000