คู่มือสำหรับผู้ขอรับบริการศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา

ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

บุคลากรศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

1. นางคุรุวัลย์ กลิ่นบำรุง
2. นางสาวชนันภรณ์ ทองโรจน์
3. นางสาวประกายดาว แสงศรีจันทร์

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความสามารถทางด้านการตรวจวิเคราะห์ด้านกายภาพ ด้านเคมีและด้านจุลินทรีย์ โดยปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025: 2017 ภายใต้การกำกับ แนะนำตรวจสอบและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ด้านการปฏิบัติ

- ตรวจสอบความพร้อมของเครื่องมือ อุปกรณ์และสารเคมีในการให้บริการด้านต่าง ๆ
- วิเคราะห์ทดสอบตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565
- ปรับเอกสารให้เป็นปัจจุบันตามข้อกำหนด ISO/IEC 17025: 2017

2. ด้านการวางแผน

ร่วมวางแผนการทำงาน การจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ประจำปี และร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

3. ด้านการประสานงาน

- ประสานงานกับห้องปฏิบัติการทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการให้บริการ
- ประสานงานกับกรมวิทยาศาสตร์บริการ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ให้การรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 17025: 2017 เพื่อปรับข้อมูลของห้องปฏิบัติการให้เป็นปัจจุบัน

4. ด้านการบริการ

- ให้บริการวิเคราะห์ทดสอบตาม
- ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการตรวจวิเคราะห์ให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์แก่ผู้รับบริการ

ช่องทางการให้บริการ

ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (CE07107)
สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000
เวลาทำการ: วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น. (ยกเว้นวันหยุดราชการที่ราชการกำหนด)
โทรศัพท์: 0 5446 6666 ต่อ 3621
อีเมล Sipqc.up@gmail.com
Facebook: ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยพะเยา

การขอรับบริการ

ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

1 วัตถุประสงค์

คู่มือฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้ผู้ขอรับบริการและเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติถือเป็นแนวปฏิบัติในการให้บริการของศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

2 ขั้นตอนการขอบริการ

2.1 การรับตัวอย่าง

2.1.1 กรณีผู้ขอรับบริการส่งตัวอย่างด้วยตัวเอง

กรณีผู้ขอรับบริการมาส่งตัวอย่างด้วยตัวเอง ณ จุดรับตัวอย่างของศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่าง เป็นผู้รับคำขอรับบริการโดยก่อน รับตัวอย่างต้องให้ผู้รับบริการเป็นผู้กรอกข้อมูลลงในใบคำขอรับบริการตรวจวิเคราะห์ (ภาพ 1) ให้ครบถ้วน

2.1.2 กรณีผู้ขอรับบริการติดต่อเพื่อขอส่งตัวอย่างทางไปรษณีย์

2.1.2.1 กรณีผู้ขอรับบริการติดต่อเพื่อขอส่งตัวอย่างทางไปรษณีย์ ให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างเป็นผู้ดำเนินการติดต่อประสานงานกับผู้รับบริการเบื้องต้น เกี่ยวกับการให้บริการตรวจวิเคราะห์

***หมายเหตุ** เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างต้องแจ้งรายละเอียด อัตราค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565 การส่งตัวอย่าง การเก็บรักษาระหว่างขนส่ง ปริมาณตัวอย่างที่ใช้ และรายละเอียดอื่นๆ ที่จำเป็น ให้กับผู้ขอรับบริการทราบทุกครั้ง กรณีที่เห็นว่าระยะเวลาในการจัดส่งทางไปรษณีย์มีผลต่อตัวอย่างให้ทำการปฏิเสธตัวอย่างพร้อมชี้แจงเหตุผล

2.1.2.2 เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการส่งเอกสารให้กับผู้ขอรับบริการ และให้ผู้ขอรับบริการเป็นผู้กรอกข้อมูลลงในใบคำขอรับบริการตรวจวิเคราะห์ให้ครบถ้วน และดำเนินการส่งตัวอย่างพร้อมแนบเอกสารใบคำขอรับบริการตรวจวิเคราะห์

2.1.2.3 เมื่อได้รับตัวอย่างจากผู้รับบริการแล้วให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่าง ตรวจความสมบูรณ์ของตัวอย่างและข้อมูลตามใบคำขอรับบริการว่าตรงกันหรือไม่ และให้ทบทวนคำขอกับผู้ขอรับบริการเมื่อตรวจสอบตัวอย่างแล้ว

2.1.2.4 กรณีที่ผู้ขอรับบริการร้องขอให้มีการระบุค่ามาตรฐานให้ทำการบันทึกลงในเอกสารใบคำขอรับบริการวิเคราะห์โดยผู้รับบริการต้องแจ้งให้กับทางเจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างว่าต้องการใช้มาตรฐานใดเป็นเกณฑ์ในการอ้างอิง

ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์ มหา
Scientific Instrument and Product Standard Quality Inspection Center : SIPQC
สถาบันนวัตกรรม และถ่ายทอดเทคโนโลยี อาคารเรียนรวม CE ห้อง CE07107
SIPQC เลขที่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
UNIVERSITY OF PHAYAO โทร : 054 466 6666 ต่อ 3619 - 3621

ใบคำขอรับบริการตรวจวิเคราะห์

เลขที่คำขอใช้บริการ :
วันที่ : เวลา :
กำหนดวันรับรายงานผล :

ชื่อ-ที่อยู่ สำหรับออกรายงานผลทดสอบ/Name and Address for Test report ①

รายงานผลทดสอบ/Report Language in: ○ไทย/Thai ○ อังกฤษ/English (กรณีสองภาษา มีค่าบริการ 100 บาท/If require both language, Charge 100 Bath)

ชื่อ/Name :

ที่อยู่/Address :

ชื่อ-สกุล ผู้ติดต่อ/Contact person : ตำแหน่ง/Position :

โทรศัพท์/Tel. : อีเมล/E-mail :

ชื่อ-ที่อยู่ สำหรับออกใบกำกับภาษี/Name and Address for Tax invoice: ○ เหมือนด้านบน/Same as aboved ②

ชื่อ/Name :

ที่อยู่/Address :

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID :

เก็บรักษา ○อุณหภูมิห้อง/Room temperature ○ แช่เย็น/Chilled ○ แช่แข็ง/Frozen

วัตถุประสงค์การส่งตรวจ/Purpose of Testing: ○ ทราบผล/General testing ○ งานวิจัย/Research ○ อื่น ๆ/Other: .....

ตัวอย่าง/Sample after testing: ○ ไม่รับคืน/No return ○ รับคืนด้วยตนเองตอนรับผล/Return

รายงานผลทดสอบ/Receive Test report: ○ รับเอง/By hand ○ ส่งไปรษณีย์/By post ตามที่อยู่ส่วนที่ 1
○ ส่งไปรษณีย์/By post ตามที่อยู่ส่วนที่ 2

ข้อมูลเพิ่มเติม / More Information: ○ กรณีต้องการระบุค่ามาตรฐาน (โปรดระบุ)/Show Standard Limitation (please specify): .....
○ ค่าความไม่แน่นอนของผลการทดสอบ/The measurement uncertainty

ชนิดตัวอย่าง/ชื่อตัวอย่าง Type of Sample/Name of Sample	น้ำหนัก หรือ ปริมาตร Wt. or Vol.	จำนวน Qty	รายการทดสอบ Parameter	สำหรับเจ้าหน้าที่/Staff only		
				รหัสตัวอย่าง Sample ID	ลักษณะตัวอย่าง Sample Characteristics	สภาพตัวอย่าง Sample condition
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ
						○ปกติ ○ผิดปกติ

หากร้องขอเพิ่มเติม เกี่ยวกับการวิเคราะห์ หรือการเตรียมตัวอย่าง หรือเรื่องอื่น รุโปรดระบุในรายการทดสอบ หรือแจ้งกับเจ้าหน้าที่

If you have additionnal requirement with the sample analysis or preparation or any requirement. Please specify clearly intended in test parameter or inform to staff.

หมายเหตุ 1. ห้องปฏิบัติการฯ จะรายงานผล เฉพาะ ตัวอย่างที่ได้รับการวิเคราะห์จากห้องปฏิบัติการฯ เท่านั้น
2. ห้องปฏิบัติการฯ ไม่มีบริการ แปลผล หรือ ให้ความเห็น เกี่ยวกับผลการทดสอบ

การทบทวนข้อตกลงการบริการทดสอบ สำหรับเจ้าหน้าที่ (Staff Only)

1. วิธีการทดสอบ ○ ทั่วไป ○ ตาม Standard / คู่มือ / WI .....
2. การบริการอื่นๆ ○ ไม่มี ○ เยี่ยมชมห้องปฏิบัติการฯ ในวันที่ ..... ผู้ควบคุม/ผู้ประสานงาน .....
3. บุคลากร ○ มีความสามารถ ○ ไม่มีความสามารถ
4. เครื่องมือ ○ มีความพร้อม ○ ไม่มีความพร้อม เนื่องจาก เครื่องชำรุด / รอซ่อม / ยังไม่ได้สอบเทียบ / อื่น ๆ .....
5. ปริมาณงาน ○ รับงานได้ปกติ ○ รับงานได้ปกติ แต่ช้ากว่ากำหนด ซึ่งลูกค้ายอมรับได้
6. สรุปความพร้อมรับงานบริการ ○ พร้อมรับงาน ○ ไม่พร้อมรับงาน
7. บันทึกการประสานงานกับลูกค้า _____
8. หมายเหตุ .....

ผู้ส่งตัวอย่าง/Sent by _____ ( ) วันที่ _____
ผู้รับตัวอย่าง/Received by _____ ( ) วันที่ _____
ลงชื่อผู้ทวบทวน/Revised by _____ ( ) วันที่ _____

*** ยึดมั่นจรรยาบรรณ เน้นความเป็นกลาง และดำเนินงานตามมาตรฐานสากล ***

ภาพ 1 แบบฟอร์มคำขอรับบริการ

3 การออกใบแจ้งหนี้

3.1 เมื่อเจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างทบทวนเอกสารใบคำขอและตัวอย่างแล้ว เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างจัดทำค่าธรรมเนียมการตรวจวิเคราะห์ลงในใบแจ้งหนี้ โดยอ้างอิงราคาตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2565

3.2 เมื่อทำใบแจ้งหนี้แล้วให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างจัดทำสำเนาเอกสารใบคำขอ และสำเนาเอกสารใบแจ้งหนี้ ที่ลงนามแล้ว 2 ชุด เพื่อดำเนินการดังนี้

3.2.1 ส่งสำเนาเอกสารใบคำขอ 1 ฉบับและสำเนาเอกสารใบแจ้งหนี้ ให้เจ้าหน้าที่การเงินสถาบันฯ

3.2.2 ส่งสำเนาเอกสารใบคำขอ 1 ฉบับ และเอกสารใบแจ้งหนี้ฉบับจริงให้ผู้ขอรับบริการ เพื่อให้ผู้ขอรับบริการ ยื่นชำระเงินภายใน 1-3 วัน

3.2.3 เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างเก็บสำเนาเอกสารใบแจ้งหนี้ 1 ฉบับ และใบคำขอรับบริการฉบับจริง ไว้เป็นหลักฐานการใช้บริการ

3.2.4 เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่าง แจ้งให้ผู้ขอรับบริการดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมที่ฝ่ายการเงินของสถาบันฯ เพื่อออกใบเสร็จค่าธรรมเนียมตรวจวิเคราะห์ให้กับผู้รับบริการ (ออกโดยงานการเงินสถาบันฯ)

3.2.5 กรณีที่ผู้ขอรับบริการชำระเงินในรูปแบบออนไลน์ ให้ผู้รับบริการส่งหลักฐานการชำระเงินที่เป็น สลิปการโอนเงินไปที่ E-mail: Acc.upiti@gmail.com เจ้าหน้าที่การเงินสถาบันฯ ส่งเอกสารใบเสร็จกลับมาที่ห้องปฏิบัติการทดสอบ เพื่อรอจัดส่งให้ผู้ขอรับบริการพร้อมกับเอกสารใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์

3.2.6 เจ้าหน้าที่การเงินสถาบันฯ แจ้งการชำระเงินของผู้ขอรับบริการมายังห้องปฏิบัติการทดสอบ เพื่อยืนยันการตรวจวิเคราะห์ในลำดับถัดไป

ระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินการสำหรับขั้นตอนการให้บริการ 5-10 นาที

4 การนำตัวอย่างเข้าสู่กระบวนการตรวจวิเคราะห์

4.1 การรับตัวอย่างและการจัดการตัวอย่างให้ดำเนินการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติการจัดการตัวอย่างวิเคราะห์และการเตรียมตัวอย่างโดย

4.1.1 การรับตัวอย่าง การปฏิเสธตัวอย่าง

4.1.2 การทบทวนคำขอ

4.1.3 การจัดเก็บตัวอย่าง และเตรียมตัวอย่าง

4.2 ดำเนินการวิเคราะห์ตัวอย่างตามวิธีปฏิบัติงาน

4.2.1 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ พิจารณาวิธีการวิเคราะห์ที่ใช้อยู่ว่าเป็นวิธีการวิเคราะห์ที่เป็นมาตรฐานหรือมีการดัดแปลงจากวิธีวิเคราะห์มาตรฐานหรือเป็นวิธีตรวจวิเคราะห์ที่ผู้รับบริการกำหนด

***หมายเหตุ** สำหรับกรณีที่ผู้รับบริการไม่ระบุวิธีการวิเคราะห์ ให้เลือกวิธีปฏิบัติงานที่เหมาะสมกับการวิเคราะห์ นั้นๆหรือตามที่ระบุไว้โดยผู้ผลิตเครื่องมือตรวจวิเคราะห์ตามวิธีปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

4.2.2 เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ กำหนดและจัดเตรียมห้องปฏิบัติการทดสอบที่เหมาะสมต่อการทดสอบตามวิธีปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงาน

4.2.3 ประมวลผลที่ได้จากการตรวจวิเคราะห์ตามวิธีปฏิบัติงาน เมื่อกระบวนการตรวจวิเคราะห์เสร็จสิ้น ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ ตรวจสอบผลการทดสอบจากเครื่องมือวัด และถ่ายโอนผลการทดสอบตามวิธีปฏิบัติงานของแต่ละกลุ่มงานเพื่อเตรียมออกรายงานผลการตรวจวิเคราะห์

5 การออกรายงานผลการวิเคราะห์

เมื่อเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบ ประมวลผลจากการตรวจวิเคราะห์แล้วให้ทำการออกเอกสารรายงานผลการทดลอง และให้ทบทวนความถูกต้องของผลการตรวจวิเคราะห์แล้วให้นำผลการทดสอบบันทึกลงในเอกสาร โดยมีขั้นตอนดังนี้

5.1 เมื่อทบทวนผลในเอกสารผลการตรวจวิเคราะห์แล้ว ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบจัดทำรายงานผล การวิเคราะห์ตามข้อมูลที่ได้รับการทบทวนแล้วโดยออกรายงานเป็นฉบับภาษาไทย หรือ TEST REPORT ANALYSIS ฉบับภาษาอังกฤษ หรือทั้ง 2 ภาษา ตามความต้องการของผู้ขอรับบริการ

5.2 เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบพิมพ์เอกสารรายงานผลการวิเคราะห์ฉบับภาษาไทย หรือ TEST REPORT ANALYSIS ฉบับภาษาอังกฤษ หรือทั้ง 2 ภาษา ฉบับจริงที่จะส่งให้ผู้ขอรับบริการ

6 การส่งผลการวิเคราะห์ให้ผู้ขอรับบริการ

เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบแจ้งผลการวิเคราะห์โดยคำนึงถึงหลักการรักษาความลับของผู้ขอรับบริการ โดยให้ดำเนินการตามลักษณะการให้บริการดังนี้

6.1 กรณีผู้ขอรับบริการต้องการรับใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ผ่านทางระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (E-Mail) ให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างสแกนเอกสารรายงานผลการตรวจวิเคราะห์เป็นไฟล์รูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (.PDF) เพื่อส่งให้ผู้ขอรับบริการและเก็บเอกสารตัวจริงไว้กับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการทดสอบนั้น และมีมาตรการควบคุมความลับ โดยให้มีการกำหนดรหัสผ่าน (Password) ของไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ และมีการจำกัดผู้เข้าถึง

***หมายเหตุ** กรณีที่ผู้ขอรับบริการประสงค์ให้ส่งผลในทาง E-mail ในขั้นตอนการรับตัวอย่างให้เจ้าหน้าที่จัดการ ตัวอย่างขอข้อมูลวันเดือนปีเกิดเพื่อใช้เป็นรหัสผ่าน เช่น 1 มกราคม 2564 (รหัสผ่านคือ 01012564)

6.2 กรณีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของศูนย์ฯ เกิดขัดข้องให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างติดต่อประสานงาน กับผู้ขอรับบริการเพื่อแจ้งเหตุขัดข้องดังกล่าว เพื่อยืนยันข้อมูลรูปแบบการส่งเอกสารในรูปแบบเดิม หรือรูปแบบอื่น

6.3 กรณีที่ผู้ขอรับบริการมารับผลเอง ให้เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ตรวจสอบรายละเอียดหรือข้อมูลของผู้ขอรับบริการในใบรายงานผลวิเคราะห์ก่อนส่งให้ผู้รับบริการทุกครั้ง

6.4 กรณีผู้ขอรับบริการขอให้แจ้งผลการวิเคราะห์ผ่านทางไปรษณีย์ ให้เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบความถูกต้อง และยืนยันให้มั่นใจว่าเป็นของผู้รับบริการจริงก่อนส่งผล การตรวจวิเคราะห์ เพื่อป้องกันข้อผิดพลาด และทำการจัดส่งทางไปรษณีย์

***หมายเหตุ** ระยะเวลาขั้นตอนการดำเนินการสำหรับขั้นตอนกระบวนการตรวจวิเคราะห์และการออกใบรายงานผลวิเคราะห์ทดสอบ 14 วัน ทำการ

7 การแก้ไขใบรายงานผลการทดสอบ

7.1 เมื่อรายงานที่ออกไปแล้วจำเป็นต้องได้รับการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือออกใหม่ข้อมูลที่เปลี่ยนแปลง ใดๆ ต้องถูกระบุอย่างชัดเจนและถ้าเหมาะสม ต้องรวมถึงเหตุผลของการเปลี่ยนแปลงไว้ในรายงานด้วย

7.2 กรณีที่มีการยื่นใบคำร้องขอต่อเจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่าง ให้เสนอต่อผู้บริหารห้องปฏิบัติการพิจารณาอนุมัติ

7.2.1 กรณีผู้ขอรับบริการทำใบรายงานผลการวิเคราะห์สูญหายหรือเสียหาย ให้ผู้ขอรับบริการ หรือผู้ประสานงาน ติดต่อเจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง เพื่อทำบันทึกข้อความขอให้ออกใบรายงานผลการวิเคราะห์ ฉบับสำเนาทดแทนฉบับเก่า ถึงผู้บริหารสูงสุดภายใน 180 วัน โดยระบุเหตุผล “ขอให้ออกใบรายงานผล การวิเคราะห์ฉบับสำเนาทดแทนฉบับเก่า กรณีสูญหายหรือชำรุด” เจ้าหน้าที่จัดการตัวอย่างดำเนินการแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบทราบ และออกรายงานผลวิเคราะห์พร้อมประทับตรา “สำเนา” ด้วยหมึกพิมพ์สีแดงบริเวณมุมขวาบน พร้อมทั้งแจ้งให้ผู้ขอรับบริการที่ประสงค์ขอสำเนาใบรายงานผลการวิเคราะห์

7.2.2 กรณีผู้ขอรับบริการต้องการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์ที่ได้ออกไปแล้ว โดยไม่เกี่ยวข้องกับพารามิเตอร์และค่าการตรวจวิเคราะห์ ให้ผู้ขอรับบริการยื่นใบคำขอเปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูล ที่ฝ่ายการเงินของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี และแสดงหลักฐานการชำระเงินกับทางเจ้าหน้าที่รับตัวอย่าง เพื่อดำเนินการแจ้งเจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการทดสอบที่เกี่ยวข้อง แก้ไขข้อมูลผู้ขอรับบริการตามใบคำขอ เปลี่ยนแปลง/แก้ไขข้อมูล และออกใบรายงานผลการตรวจวิเคราะห์

7.2.3 กรณีเจ้าหน้าที่พบว่ารายงานที่ออกไปมีความผิดพลาด ให้ดำเนินการบันทึกเอกสารรายงานสิ่งที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด แล้วประสานงานกับผู้รับบริการเพื่อเรียกคืนผล และออกรายงานฉบับใหม่ให้แก่ผู้ขอรับบริการ

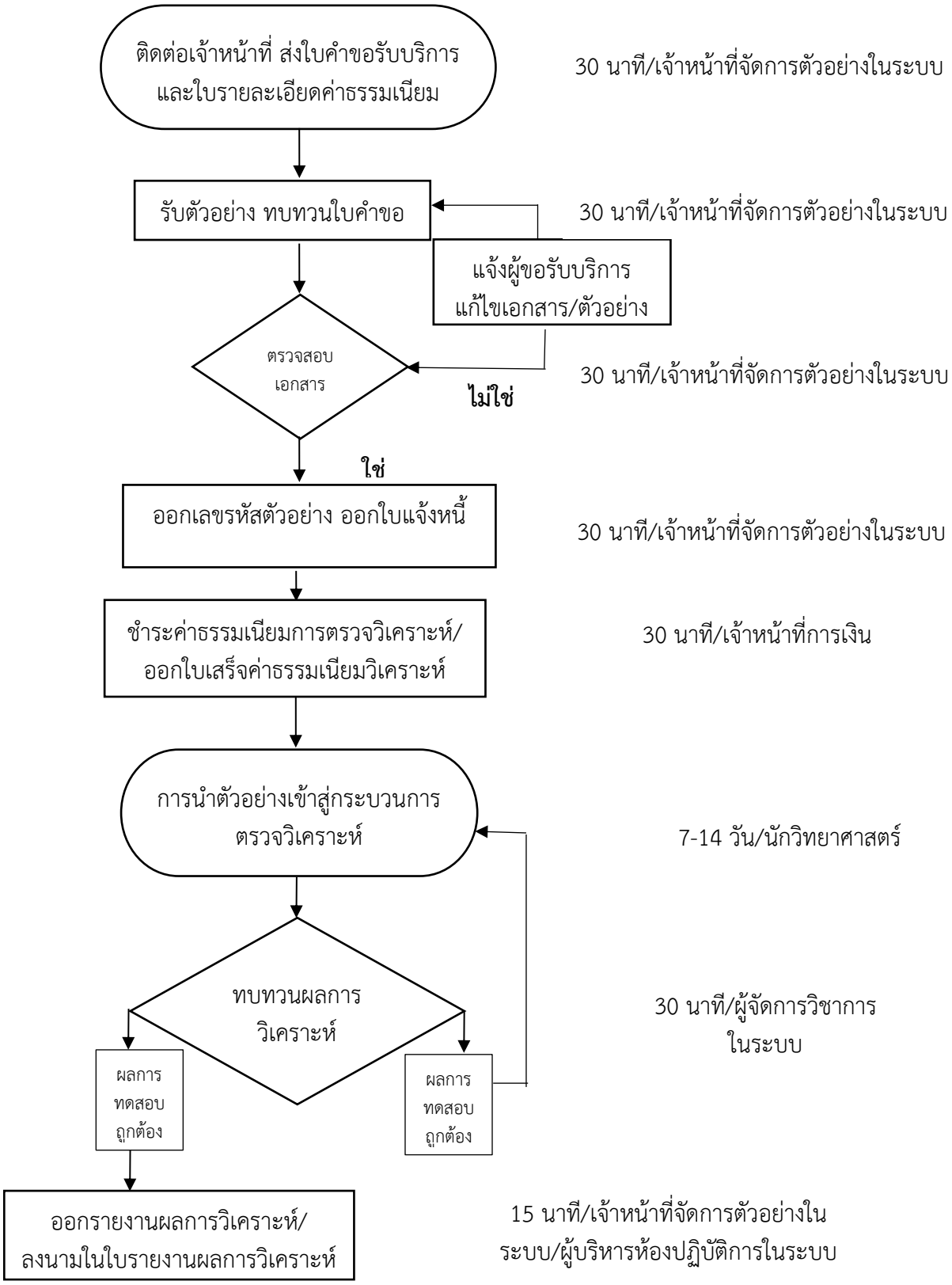
8 การประเมินความพึงพอใจของผู้ขอรับบริการ

8.1 ห้องปฏิบัติการทดสอบมีการสำรวจ รวบรวมผลสะท้อนกลับทั้งเชิงบวกและลบจากผู้ขอรับบริการ โดยใช้ แบบประเมินความพึงพอใจ ซึ่งจะมีการมอบให้กับผู้ขอรับบริการเมื่อผู้รับบริการมาใช้บริการ

8.2 เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการนำผลการประเมินความพึงพอใจ มาวิเคราะห์ผลการประเมินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยนำมาสรุปข้อมูลคะแนนความพึงพอใจในรูปของเปอร์เซ็นต์ (%) ในเอกสาร แบบสรุปคะแนนความพึงพอใจ และนำเก็บเข้าแฟ้ม

แผนผังกระบวนการ
ขั้นตอนกระบวนการจัดการตัวอย่างก่อนตรวจวิเคราะห์

ระยะเวลาดำเนินการ/ผู้รับผิดชอบ



ภาคผนวก

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมการกำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยีให้สอดคล้องกับการให้บริการเครื่องมือ และการให้บริการวิเคราะห์ทดสอบในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๕ และข้อ ๗ ของระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การเงิน การบัญชี การตรวจสอบ และการจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗๘ (๑๑/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕"

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา ในข้อ ๒ ของบัญชีแนบท้ายของข้อ ๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้บัญชีแนบท้ายประกาศฉบับนี้แทน

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ -๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ -๕ ต.ค. ๒๕๖๕

ข้อ ๔ ให้อธิการบดี...

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาที่เกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง กำหนดอัตราค่าบริการสัตว์ทดลอง ค่าบริการเครื่องมือ และค่าบริการวิเคราะห์ทดสอบ ของสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์และตรวจสอบคุณภาพมาตรฐานผลิตภัณฑ์

๒.๑ อัตราค่าบริการกล้องจุลทรรศน์ (Microscope)

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ชั่วโมง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑.๑ กล้องจุลทรรศน์แบบใช้แสงธรรมดา (Compound Microscope)	๓๕๐	๔๐๐
๒.๑.๒ กล้องจุลทรรศน์สเตอริโอ (Stereo Microscope)	๒๕๐	๓๐๐
๒.๑.๓ กล้องจุลทรรศน์ฟลูออเรสเซนท์ (Fluorescent Microscope)	๔๕๐	๕๐๐

๒.๒ อัตราค่าบริการวิเคราะห์ด้วยกล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอนแบบส่องกราด (Scanning Electron Microscope : SEM)

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ชั่วโมง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
*อัตราค่าบริการเครื่องขั้นต่ำ	๒๕๐	๒๕๐
๒.๒.๑ High Vacuum Mode	๒๕๐	๕๐๐
๒.๒.๒ Low Vacuum Mode	๕๕๐	๑,๐๐๐
๒.๒.๓ Environmental Mode	๘๕๐	๑,๒๐๐
เศษของชั่วโมงคิดเป็น ๑ ชั่วโมง		

*อัตราค่าบริการเครื่องขั้นต่ำ เป็นค่าบริการเริ่มต้นของการทำงานกล้องจุลทรรศน์อิเล็กตรอนแบบส่องกราด**

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๒.๓ อัตราค่าบริการวิเคราะห์ตัวอย่างด้วยเครื่อง (Energy Dispersive X-Ray Spectroscopy :EDS)

รายการ	อัตราค่าบริการ (ราคา/หน่วย)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๓.๑ วิเคราะห์เชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ (EDS Spectrum Weight% and Atomic%) (บาท/ตัวอย่าง)	๑๕๐	๑๕๐
๒.๓.๒ วิเคราะห์การกระจายของธาตุต่าง ๆ แบบแผนภาพ (Mapping Scan) (บาท/ตัวอย่าง)	๑๕๐	๑๕๐
๒.๓.๓ วิเคราะห์การกระจายของธาตุต่าง ๆ แบบเชิงเส้น (Line Scan) (บาท/ตัวอย่าง)	๑๕๐	๑๕๐
๒.๓.๔ เคลือบทอง (๑ ถึง ๕ สตับ) (บาท)	๓๐๐	๑,๐๐๐
๒.๓.๕ เคลือบคาร์บอน ต่อ ๑ สตับ (บาท)	๓๐๐	๖๐๐
๒.๓.๖ ค่าบริการ ติดตั้ง ระบบ Environmental Mode (บาท/ครั้ง)	๑,๒๐๐	๑,๕๐๐
๒.๓.๗ ค่าบันทึกผล (บาท/รูปภาพ)	๕๐	๑๐๐
๒.๓.๘ ค่าบันทึกข้อมูล (แผ่น CD) (บาท/แผ่น)	๑๐	๑๐
๒.๓.๙ ค่าส่งตัวอย่างคืน (บาท/ครั้ง)	-	๑๐๐

๒.๔ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์เชื้อจุลินทรีย์ด้วยเทคนิคทางจุลชีววิทยา

รายการ	อัตราค่าบริการ (ราคา/หน่วย)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๔.๑ ย้อมแกรมแบคทีเรีย (บาท/โคโลนี)	๓๐	๓๐
๒.๔.๒ ย้อมสปอร์เชื้อรา (บาท/โคโลนี)	๖๐	๖๐
๒.๔.๓ ย้อมเอนโดสปอร์ (บาท/โคโลนี)	๘๐	๘๐
๒.๔.๔ Pure Culture (บาท/ตัวอย่าง)	๓๕๐	๔๐๐
๒.๔.๕ ค่าบริการบันทึกไฟล์รูปภาพ (CD) (บาท/แผ่น)	๑๐	๑๐
๒.๔.๖ ค่าบริการบันทึกไฟล์ภาพ (บาท/รูปภาพ)	๓๐	๓๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๒.๕ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์ด้วยเทคนิคโครมาโทกราฟี

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
Gas Chromatography :GC		
๒.๕.๑ สารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้างกลุ่มออร์กาโนคลอรีน (Organochlorine compounds)	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐
๒.๕.๒ สารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้างกลุ่มออกาโนฟอสฟอรัส (Organophosphorus compounds)	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐
๒.๕.๓ สารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้าง กลุ่มสารสังเคราะห์ไพรีทรอยด์ (Synthetic pyrethroid)	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐
High-performance liquid chromatography: HPLC		
๒.๕.๔ สารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้าง กลุ่มสารคาร์บาเมต (Carbamates)	๓,๐๐๐	๓,๕๐๐
๒.๕.๕ คาเฟอีน (Caffeine)	๑,๑๐๐	๑,๒๐๐
๒.๕.๖ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์สารเคมีกำจัดศัตรูพืชตกค้าง ๔ กลุ่ม - Organophosphorus compounds - Organophosphorus compounds - Synthetic pyrethroid - Carbamates	๑๑,๔๐๐	๑๓,๓๐๐

๒.๖ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ด้วยเครื่อง pH Meter

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๖.๑ น้ำและน้ำเสีย	๑๐๐	๑๐๐
๒.๖.๒ ดินและปุ๋ย	๑๐๐	๑๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๒.๗ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์จุลินทรีย์ด้วยเครื่องวิเคราะห์จุลินทรีย์

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
เครื่อง Tempo		
๒.๗.๑ Total coliforms	๖๐๐	๖๐๐
๒.๗.๒ *E. Coli*	๖๕๐	๖๕๐
๒.๗.๓ *Staphylococcus aureus*	๗๕๐	๗๕๐
๒.๗.๔ Yeasts and molds count	๖๐๐	๖๐๐
๒.๗.๕ Lactic acid bacteria	๕๕๐	๕๕๐
๒.๗.๖ *Bacillus cereus*	๗๐๐	๗๐๐
๒.๗.๗ Aerobic plate count	๖๕๐	๖๕๐
เครื่อง GENE-UP		
๒.๗.๘ *Salmonella* spp.	๗๐๐	๗๐๐
๒.๗.๙ *Listeria* sp.	๖๕๐	๖๕๐
๒.๗.๑๐ *Listeria monocytogenes*	๖๕๐	๖๕๐
เครื่อง Vitek 2 compact		
๒.๗.๑๑ Gram Negative	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒.๗.๑๒ Gram Positives	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒.๗.๑๓ *Bacillus* spp.	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒.๗.๑๔ Yeast-Mold	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒.๗.๑๕ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์จุลินทรีย์ในผลิตภัณฑ์อาหารดิบ - *Escherichia coli* - *Staphylococcus aureus* - *Salmonella* spp.	๑,๗๐๐	๑,๗๐๐
๒.๗.๑๖ เนื้อสัตว์แช่แข็ง - Total Coliforms - *Escherichia coli* - *Staphylococcus aureus* - *Salmonella* spp.	๒,๓๐๐	๒,๓๐๐
๒.๗.๑๗ ผลิตภัณฑ์ที่ผ่านกระบวน การทำแห้ง - Yeast and Mold	๒,๓๐๐	๒,๓๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗.๑๘ อาหารที่มีอาหารดิบเป็นส่วนประกอบ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
– Total Coliforms		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
– *Bacillus cereus*		
๒.๗.๑๙ อาหารพร้อมบริโภค ผักและผลไม้	๓,๕๐๐	๓,๕๐๐
– Total Coliforms		
– Yeast and Mold		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
– *Listeria Monocytogenes*		
๒.๗.๒๐ อาหารทะเลที่บริโภคดิบ	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
– Total Coliforms		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
– *Listeria Monocytogenes*		
๒.๗.๒๑ ขนมหวาน ขนมไทย	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐
– Total Coliforms		
– Yeast and Mold		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Bacillus cereus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗.๒๒ ผักและผลไม้ดอง	๒,๙๐๐	๒,๙๐๐
– Total Coliforms		

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
– Yeast and Mold		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗/.๒๓ ขนมอบที่มีไส้หรือไม่มีไส้, อาหารประเภทเส้นสด	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐
– Total Coliforms		
– Yeast and Mold		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Bacillus cereus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗/.๒๔ อาหารปรุงสุกแช่เย็น/แช่แข็ง	๓,๖๕๐	๓,๖๕๐
– Total Coliforms		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Bacillus cereus*		
– *Salmonella* spp.		
– *Listeria Monocytogenes*		
๒.๗/.๒๕ อาหารหมักพื้นเมือง	๒,๔๐๐	๒,๔๐๐
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Bacillus cereus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗/.๒๖ น้ำดื่ม	๒,๓๐๐	๒,๓๐๐
– Total Coliforms		
– *Escherichia coli*		
– *Staphylococcus aureus*		
– *Salmonella* spp.		
๒.๗/.๒๗ เครื่องดื่ม	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐
– Yeast and Mold		

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
– *Escherichia coli* – *Staphylococcus aureus* – *Bacillus cereus* – *Salmonella* spp.		

๒.๘ อัตราค่าบริการน้ำสำหรับห้องปฏิบัติการ

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ลิตร)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๘.๑ น้ำ Reverse Osmosis (RO)	๑๐	๒๐
๒.๘.๒ น้ำ Ultra-Pure (Type I)	๒๐	๓๐

๒.๙ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์โลหะหนักด้วยเครื่องวัดการดูดกลืนแสงของอะตอม

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
ค่าบริการตรวจวิเคราะห์โลหะหนักทั่วไป		
๒.๙.๑ ทองแดง (Cu)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒ สังกะสี (Zn)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๓ แคลเซียม (Ca)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๔ แมกนีเซียม (Mg)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๕ เหล็ก (Fe)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๖ โพแทสเซียม (K)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๗ โซเดียม (Na)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๘ แมงกานีส (Mn)	๖๐๐	๖๕๐
ค่าบริการตรวจวิเคราะห์โลหะเป็นพิษ		
๒.๙.๙ โครเมียม (Cr)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๐ แคดเมียม (Cd)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑ ตะกั่ว (Pb)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๒ สารหนู (As)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๓ ปรอท (Hg)	๖๐๐	๖๕๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๙.๑๔ ซิเลเนียม (Se)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๕ กำมะถัน (S)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๖ นิกเกิล (Ni)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๗ โมลิบดีนัม (Mo)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๑๘ ฟลูออรีน (F)	๖๐๐	๖๕๐
ค่าบริการตรวจวิเคราะห์ดินและปุ๋ย		
๒.๙.๑๙ โพแทสเซียม (K)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๐ โซเดียม (Na)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๑ แคลเซียม (Ca)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๒ แมกนีเซียม (Mg)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๓ กำมะถัน (S)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๔ เหล็ก (Fe)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๕ แมงกานีส (Mn)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๖ สังกะสี (Zn)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๗ ทองแดง (Cu)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๘ สารหนู (As)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๒๙ แคดเมียม (Cd)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๓๐ ตะกั่ว (Pb)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๓๑ นิกเกิล (Ni)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๓๒ ปรอท (Hg)	๖๐๐	๖๕๐
๒.๙.๓๓ ซิเลเนียม (Se)	๖๐๐	๖๕๐

๒.๑๐ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ปริมาณโปรตีนและไนโตรเจนด้วยเครื่อง Kjeldahl

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๐.๑ วิเคราะห์ปริมาณโปรตีน	๖๐๐	๖๕๐
๒.๑๐.๒ วิเคราะห์ปริมาณไนโตรเจน	๗๐๐	๘๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

๒.๑๑ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์ปริมาณโปรตีนและไนโตรเจนด้วยเครื่อง Dumatherm

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๑.๑ วิเคราะห์ปริมาณโปรตีน	๖๐๐	๖๕๐
๒.๑๑.๒ วิเคราะห์ปริมาณไนโตรเจน	๗๐๐	๘๐๐

๒.๑๒ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์เทคนิค Spectrophotometry

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๒.๑ ฟอสฟอรัส	๓๕๐	๔๐๐
๒.๑๒.๒ ฟอสฟอรัสเพนทอกไซด์	๓๕๐	๔๐๐
๒.๑๒.๓ ฟอสเฟต	๓๕๐	๔๐๐

๒.๑๓ อัตราค่าบริการการตรวจวิเคราะห์น้ำมันและไขมันด้วยเครื่อง Soxtherm

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๓.๑ Grease & Oil	๖๐๐	๖๕๐

๒.๑๔ อัตราค่าบริการเครื่องชั่ง

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๔.๑ เครื่องชั่ง ๒ ตำแหน่ง	๓๐๐	๓๖๐
๒.๑๔.๒ เครื่องชั่ง ๔ ตำแหน่ง	๓๐๐	๓๖๐

๒.๑๕ อัตราค่าบริการการเครื่องมือวิเคราะห์ Bi0-Rad

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๕.๑ สกัด DNA & RNA	๔๒๐	๔๒๐
๒.๑๕.๒ เครื่อง PCR	๔๐๐	๔๐๐
๒.๑๕.๓ เครื่องอ่านภาพจากเจล	๔๐๐	๔๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ - ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๕.๔ เครื่องเพิ่มปริมาณสารพันธุกรรมแบบเสมือนจริง	๖๐๐	๖๐๐
๒.๑๕.๕ กรณีใช้สกัด DNA & RNA + เครื่องเพิ่มปริมาณสารพันธุกรรมแบบเสมือนจริง	๘๕๐	๘๕๐
๒.๑๕.๖ กรณีสกัด DNA & RNA+เครื่อง PCR+เครื่องอ่านภาพจากเจล	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐

๒.๑๖ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์กัญชา

รายการ	อัตราค่าบริการ (ราคา/หน่วย)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๖.๑ ช่อดอกกัญชา สารสกัดกัญชา ผลิตภัณฑ์น้ำมันกัญชา (สารพิษตกค้าง ๔ กลุ่ม) (บาท/กลุ่มสาร) - กลุ่มออร์กาโนคลอรีน - กลุ่มออกาโนฟอสฟอรัส - กลุ่มสารไพรีทรอยด์ - กลุ่มคาร์บาเมต	๒,๙๐๐	๓,๐๐๐
สารตกค้าง multi residual pesticide		
สารกำจัดเชื้อรา (บาท/ตัวอย่าง)		
๒.๑๖.๒ propiconazole	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๑๖.๓ difenoconazole (บาท/ชนิดสาร)	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐
๒.๑๖.๔ ตัวทำละลายตกค้าง (บาท/ชนิดตัวทำละลาย)	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐
๒.๑๖.๕ สารพิษจากเชื้อรา (บาท/ตัวอย่าง) - Alflatoxin - Ochratoxin	๓,๖๐๐	๔,๐๐๐
๒.๑๖.๖ กรดไขมัน (บาท/ชนิดสาร) - กรดพาล์มิติก (palmitic acid) - กรดโอลีอิก (oleic acid) - กรดไลโนลีอิก (linoleic acid)	๑,๘๐๐	๒,๐๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ -๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ -๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (ราคา/หน่วย)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
α-กรดไลโนลีนิก (alpha-linolenic acid)		
๒.๑๖.๗ ปริมาณสาระสำคัญ THC, CBD (บาท/ตัวอย่าง)	๙,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
๒.๑๖.๘ Total THC (THCA, delta-๙-THC) (บาท/ตัวอย่าง)	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐
๒.๑๖.๙ Total CBD (CBD, CBDA) (บาท/ตัวอย่าง)	๔,๕๐๐	๕,๐๐๐
๒.๑๖.๑๐ ตรวจสอบความชื้น (บาท/ตัวอย่าง)	๑๘๐	๒๐๐
ตรวจวิเคราะห์การปนเปื้อนจุลินทรีย์ (บาท/ตัวอย่าง)		
๒.๑๖.๑๑ Aerobic count	๕๘๕	๖๕๐
๒.๑๖.๑๒ Total Plate count	๕๘๕	๖๕๐
๒.๑๖.๑๓ *Staphylococcus aureus*	๖๓๕	๗๕๐
๒.๑๖.๑๔ *Escherichia coli*	๕๘๕	๖๕๐
๒.๑๖.๑๕ *Pseudomonas aeruginosa*	๙๐๐	๑,๐๐๐
๒.๑๖.๑๖ *Clostridium* spp.	๑,๐๘๐	๑,๒๐๐
๒.๑๖.๑๗ Bile-tolerance gram negative bacteria	๑,๐๘๐	๑,๒๐๐
๒.๑๖.๑๘ *Salmonella* spp.	๖๓๐	๗๐๐
๒.๑๖.๑๙ กรณีตรวจครบทั้ง ๘ รายการ	๕,๔๐๐	๖,๐๐๐
วิเคราะห์การปนเปื้อนโลหะหนัก (บาท/ตัวอย่าง)		
๒.๑๖.๒๐ เหล็ก (Fe)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๑ สารหนู (As)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๒ ทองแดง (Cu)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๓ ตะกั่ว (Pb)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๔ ปรอท (Hg)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๕ นิกเกิล (Ni)	๗๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๖ โมลิบดินัม (MO)	๗๒๐	๘๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ ๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๕ ต.ค. ๒๕๖๕

รายการ	อัตราค่าบริการ (ราคา/หน่วย)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๖.๒๗ ฟลูออไรด์ (F)	๓๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๘ แคดเมียม (Cd)	๓๒๐	๘๐๐
๒.๑๖.๒๙ โครเมียม (Cr)	๓๒๐	๘๐๐

๒.๑๗ อัตราค่าบริการตรวจวิเคราะห์เนื้อสัมผัส (Texture Analysis) ในตัวอย่างอาหาร

รายการ	อัตราค่าบริการ(บาท/ตัวอย่าง)	
	บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	บุคคลภายนอก
๒.๑๗.๑ ตรวจวิเคราะห์เนื้อสัมผัส (Texture Analysis) ในตัวอย่างอาหาร(๘ รายการ) - Hardness - Fracturability - Cohesiveness - Adhesiveness - Chewiness - Gumminess - Springiness - Resilience	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐

อนุมัติเมื่อ ๒๐ ก.ค. ๒๕๖๕
ลงนามเมื่อ -๔ ต.ค. ๒๕๖๕
มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ -๕ ต.ค. ๒๕๖๕

ช่องทางการให้บริการ

สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์: 0 5446 6666 ต่อ 3621
อีเมล Sipqc.up@gmail.com
Facebook: ศูนย์บริการเครื่องมือวิทยาศาสตร์ฯ มหาวิทยาลัยพะเยา